Lisa 2

KOOLITUSLEPING (B-kategooria)

Ida-Virumaa Kutsehariduskeskus (edaspidi Koolitaja), registrikood 70007742, asukoht Tallinna mnt 13, 40202 Sillamäe, Ida-Virumaa, mida esindab põhimääruse alusel direktor Hendrik Agur ja ……..... (edaspidi Õpilase esindaja),

isikukood……., kontakttelefon …….., e-posti aadress ……..……, ja …… (edaspidi Õpilane), isikukood……., e-posti aadress……..…….., sõlmisid käesoleva koolituslepingu (edaspidi leping) järgnevas:

1. **Lepingu objekt**
   1.1. Lepingu objektiks on B-kategooria mootorsõidukijuhi koolituse läbiviimine Koolitaja poolt.
   1.2. Koolituse läbiviimisel juhindutakse Liiklusseadusest, selle alusel kehtestatud õigusaktidest, täienduskoolituse standardist ning Ida-Virumaa Kutsehariduskeskuse direktori käskkirjaga kehtestatud Autokooli korraldamise korrast.
   1.3. Peale koolituse täies mahus läbimist ja eksamite sooritamist väljastab Koolitaja Õpilasele mootorsõidukijuhi koolituskursuse tunnistuse, mis annab õiguse vastava kategooria juhtimisõiguse taotlemiseks Transpordiametis.

2. **Koolituse lepingujärgne maht**
   2.1. Koolitus koosneb liiklusteooriaõppest ja õppesõidust ning muudest õppekavas ettenähtud koolituse osadest vastavalt kehtivale B-kategooria mootorsõidukijuhi õppekavale.
   2.2. Koolituse maht on:
      - **Liiklusteooriaõpe:** 28 õppetundi (ühe õppetunni arvestuslik kestus on 45 minutit);
      - **Õppesõit:** 30 sõidutundi.
   2.3. Kohustuslikud lisamoodulid
      - **Libedasõidu koolitus:** koosneb ühest (1) sõidutunnist.
      - **Pimeda aja koolitus:** koosneb ühest (1) teooriatunnist ja ühest (1) sõidutunnist.
      - **Esmaabikoolitus** kestus on 16 tundi, millest ühe kolmandiku moodustab praktiline osa.

3. **Maksumus ja arveldamine.**
   3.1. Lepingujärgse koolituskursuse maksumus kujuneb vastavalt kehtivale hinnakirjale.
   3.2. Koolituse eest on võimalik tasuda täishinnaga või kolmes osas:
      - I osamakse (50%): tasutakse enne esimest teooriatundi;
      - II osamakse (25%): tasutakse ühe kuu jooksul pärast esimese makse tegemist;
      - III osamakse (25%): tasutakse ühe kuu jooksul pärast teise makse tegemist.
   3.3. **Makse teostamise kord:** Arveldamine toimub ülekandega kooli arve rekvisiitidele või sularahas kooli finantsistile. Ülekande selgituses tuleb tingimata märkida kursuslase nimi ja mootorsõidukijuhi kategooria nimetus (nt B-kategooria). Sularahas arveldamisel väljastab Koolitaja kviitungi vastavalt tasutud summale.
   3.4. Õppetasu tagastamise tingimused:

- Koolitaja tagastab 100% koolituse maksumusest, kui koolitusest loobumisest teavitatakse Koolitajat vähemalt 10 tööpäeva enne planeeritud koolituse algust.
- Kui õppija ei saa mõjuval põhjusel (nt terviserike, mis ilmneb koolituse käigus) kursust lõpetada, tagastab Koolitaja pärast mõjuvat põhjust tõendava dokumendi (nt meditsiiniasutuse tõendi) esitamist koolituse maksumuse kasutamata jäänud tundide mahus.

4. **Poolte kohustused ja õigused**

4.1. **Õpilase ja Õpilase esindaja kohustused:**

4.1.1. Õpilane kohustub osalema koolitusel kokkulepitud aegadel.

4.1.2. Õpilane kohustub teavitama kooli oma kontaktandmete muutumisest.

4.1.3. Õpilane kohustub tasuma punktis 3 sätestatud õppetasu.

4.1.4. Õpilane kohustub täitma õppesõidu ja Koolitaja sõidueksami ajal Liiklusseaduse ja teiste liiklust reguleerivate seadusandlike aktidega kehtestatud nõudeid.

4.1.5. Õpilane kohustub sõiduki käsitlemisel hoiduma kahju tekitamisest Koolitajale ja kolmandatele isikutele.

4.1.6. Õpilane vastutab oma süülise tegevusega põhjustatud kahjude eest vastavalt seadusele.

4.1.7. **Joobeseisundi ja tervisliku seisundi nõue:** Õpilane ei tohi osaleda õppesõidul või Autokooli sõidueksamil joobeseisundis või alkoholi piirmäära ületavas seisundis või liiklusohtlikus terviseseisundis ega narkootilise, psühhotroopse või muu sarnase toimega aine mõju all. Eelnimetatud seisundi kahtluse või Õpilase poolse selle seisundi tuvastamisest keeldumise korral on Õpetajal õigus sõidutunni läbiviimisest keelduda.

4.1.8. **Kahju hüvitamine ja määramine:** Kui Õpilane rikub õppesõidu ajal liiklusnõudeid või õpetaja õiguspäraseid juhiseid ning põhjustab sellega sõidukile kahju, vastutab Õpilane kahju eest vastavalt kehtivale õigusele. Kahju suuruse määramisel arvestatakse kahju tegelikku suurust, selle tekkimise asjaolusid ning Õpilase ja õpetaja tegevust või tegevusetust. Kahju suurust võib tõendada remondiettevõtte kalkulatsiooni või arvega. Kindlustuslepingutest tulenevaid õigusi ja kohustusi käesolev säte ei piira.

4.2. **Õpilase ja Õpilase esindaja õigused ning Koolitaja kahju hüvitamise kohustused**

4.2.1. **Koolituse ärajäämise kompensatsioon:** Õpilase esindajal on õigus saada kompensatsiooni koolituse kogumaksumuse ulatuses juhul, kui kokkulepitud koolitus jääb ära kooli initsiatiivil.

4.2.2. **Ärajäänud sõidutundide hüvitamine:** Kui kokkulepitud sõidutunnid jäävad Koolitaja süül ära Õpilast eelnevalt hoiatamata, on Õpilasel õigus saada kompensatsiooni ära jäänud sõidutundide mahus tasuta sõidutundidena.

4.2.3. **Koolitaja hilinemise hüvitamine:** Koolitaja hilinemisel ilma eelneva hoiatuseta on Õpilasel õigus saada tasuta uus sõidutund, kui hilinemise tõttu lühenes sõidutunni kestus.

4.2.4. Õpilasel on õigus võtta lisasõidutunde eraldi tasu eest vastavalt kehtivale hinnakirjale.

4.2.5. Õpilasel on õigus pöörduda Autokooli juhtkonna poole koolituskursust puudutava korralduse või õppekavaga tutvumiseks, vaidluste ja probleemide lahendamiseks või muu koolituskursusega seotud informatsiooni saamiseks.

4.3. **Koolitaja kohustused:**

4.3.1. Koolitaja kohustub läbi viima teooria ja praktilise koolituse vastavuses õppekavale.

4.3.2. Koolitaja tagab õppetööks vajalikud tehnilised vahendid ning nende vastavuse kasutamise eeskirjadele ja ohutusnõuetele. Koolitaja kannab kõik tehniliste vahendite ekspluatatsiooniga seonduvad kulud.

4.3.3. **Õpingukaardi väljastamine ja täitmine:** Koolitaja kohustub Õpilasele väljastama koolituskursuse õpingukaardi. Iga õppesõidu alustamisel märgib Õpetaja õpingukaardile õppesõidu läbiviimise kuupäeva, kellaaja ja õppekava kohase teema. Iga õppesõidu lõpus märgib Õpetaja õpingukaardile õppesõidutundide arvu ja hinnangu Õpilase oskuste kohta. Paberkandjal oleva õpingukaardi sissekannete õigsust kinnitavad õppesõidu lõpus Õpilane ja Õpetaja oma allkirjaga.

4.4. **Koolitaja õigused:**

4.4.1. Õpilase mõjuva põhjuseta tundi mitteilmumisel loetakse planeeritud koolitustund kasutatuks (sõidutund läheb arvesse).

4.4.2. Koolitaja lubab Õpilase praktilisele õppele (õppesõitu), kui Õpilane on täitnud EV õigusaktides sätestatud nõuded.

4.4.3. Koolitajal on õigus kõrvaldada Õpilane ajutiselt õppetööst ilma seda kompenseerimata, kui Õpilase tervislik seisund ei vasta sõidukijuhile esitatavatele nõuetele.

5. Isikuandmete töötlemine (GDPR)

5.1. Õpilase esindaja ja Õpilane annavad Koolitajale nõusoleku isikuandmete töötlemiseks.

5.2. Isikuandmeid töödeldakse üksnes kindla kursuse korraldamisega seotud tegevusteks (nt kursusest osavõtu registreerimine, tunnistuste väljastamine, Transpordiameti registrisse kandmine).

5.3. Isikuandmeid edastatakse kolmandatele isikutele või asutustele ilma eraldi nõusolekuta vaid juhul, kui see õigus tuleneb otseselt seadusest.

5.4. Andmesubjektil on õigus pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni poole või täpsustada isikuandmete töötlemise tingimusi, võttes ühendust vastutava töötlejaga Ida-Virumaa Kutsehariduskeskuse COSMOS e-posti aadressil info@ivkhk.ee.

6. Lepingu kehtivus

6.1. Leping jõustub selle allkirjastamisel Koolitaja, Õpilase esindaja (alla 18-aastase õpilase puhul) ja Õpilase poolt.

6.2. **Lepingu kehtivusaeg:** Leping kehtib kuni mootorsõidukijuhi koolituskursuse tunnistuse väljastamiseni, kuid **mitte kauem kui 6 (kuus) kuud** (välja arvatud juhul, kui Õpilase õppeprotsessist eemalviibimine on mõlema lepingupoole hinnangul põhjendatud).

6.3. **Ühepoolne lõpetamine passiivsuse tõttu:** Koolitajal on õigus käesolev leping lõpetada ühepoolselt, kui Õpilane ei osale järjestikku **kahe (2) kalendrikuu vältel** koolitusel. Koolitaja teavitab lepingu lõpetamisest Õpilast e-posti või kirja teel.

7. Lõppsätted

7.1. Leping on sõlmitud eesti keeles ja allkirjastatud digitaalselt. Leping edastatakse Õpilasele ja Õpilase esindajale e-posti aadressile või antakse neile kätte.

7.2. Lepingust tulenevad erimeelsused lahendatakse lepingupoolte läbirääkimiste käigus koostöö heade tavade kohaselt.

KOOLITAJA	ÕPILASE ESINDAJA	ÕPILANE
(allkirjastatud digitaalselt)	(allkirjastatud digitaalselt)	(allkirjastatud digitaalselt)

Hendrik Agur
Ida-Virumaa
Kutsehariduskeskus
COSMOS direktor