

ÕPPELEPING nr

Õppelepingu sõlmimise aeg:

Õppelepingu sõlminud pooled ja andmed	
Kool	Ida-Virumaa Kutsehariduskeskus Registrikood 70007742 Tallinna maantee 13, 40202 Sillamäe Esindaja direktor Telefon: +372 332 0381 E-post: info@ivkhk.ee Pangakontod: EE932200221023778606 (SWIFT: HABAE2X) (Swedbank) EE891010220034796011 (SWIFT: EEUH2X) (SEB) EE221010220027690221 (SWIFT: EEUH2X) (SEB) EE701700017001577198 (SWIFT: NDEAE2X) (Luminor) Viitenumber: 2800082763
Õppija	Nimi Isikukood Aadress e-post Telefon
Õppetöö andmed	Õppekava nimetus Õppekava kood Õppemaht EKAP
Õppetasu suurus	 eurot õppeaastas

1. Lepingu ese

- 1.1. Õppelepingu (edaspidi leping) esemeks on Ida-Virumaa Kutsehariduskeskuse (edaspidi kool) poolt õppijale vastavalt õppekavale osutatav kutsestandardile vastav kutseõppe tasuline tasemeõpe.
- 1.2. Poolte õigused ja kohustused määratakse selle lepinguga ning lisatud õppekavaga (lisa 1). Poolte õigused ja kohustused tulenevad lisaks ka kõigist koolis õppetööle ja õppijatele kehtivatest ja kooli kodulehel avaldatud nõuetest, sealhulgas kooli vastuvõtu korrast, õppekorralduseeskirjast koos kõigi lisadega ja sisekorraeeskirjast.

2. Lepingu sõlmimine

- 2.1. Kui õppija on kooli vastuvõtu korras ettenähtud toimingud edukalt sooritanud ja kui vastuvõtukomisjon on temale teinud kutseõppe tasulisele tasemeõppele kooli vastuvõtmise ettepaneku ning õppija on koolile esitanud kooli õppima asumise kinnituse, siis seejärel sõlmivad pooled õppelepingu.

- 2.2. Pooled sõlmivad lepingu digitaalsete allkirjade andmise teel. Lepingu sõlmimise kuupäev on viimasena antud digiallkirja kuupäev. Pooled võivad lepingu sõlmida ka paberil kahes eksemplaris.

3. Õppetasu suuruse, maksmise ja tagastamise tingimused

- 3.1. Õppetasu arvestuse alused määratakse kooli nõukogu poolt kehtestatud kutseõppe tasulise tasemeõppe korraga. Pooled lepivad õppetasu suuruse kokku lähtudes nõukogu kehtestatud õppetasu suurusest. Nõukogu kehtestab õppetasu suuruse igaks õppeaastaks.
- 3.2. Õppija maksab õppetasu kooli esitatud arvete alusel kolmes osas:
- 3.2.1. 10% õppetasust registreerimistasuna pärast kooliga lepingu sõlmimist ja enne kooli õppijate nimekirja kandmist;
 - 3.2.2. 45% õppetasust õppeaasta esimese semestri eest hiljemalt 10. oktoobril;
 - 3.2.3. 45% õppetasust õppeaasta teise semestri eest hiljemalt 10. veebruaril.
- 3.3. Õppija on õppetasu maksnud tähtaegselt, kui raha on laekunud arvel märgitud tähtajaks kooli arvelduskontole. Õppija märgib ülekande selgitusse arve numbri või õppelepingu numbri või oma nime.
- 3.4. Kui kool pakub õppijale võimalust õppida osa aega välisriigis, maksab õppija koolile õppetasu edasi. Kui välisriigis õppimisega kaasneb õppijale sealse õppeasutuse õppetasu maksmise kohustus, lepib kool õppijaga kokku välisriigis õppimise perioodiks õppetasu maksmise kohustusest osalises või täielikus vabastamises.
- 3.5. Õppija varasema õpingute- ja töökogemuse (VÕTA) alusel mõne aine kooli poolt sooritatuks lugemine ei mõjuta õppija poolt makstava õppetasu suurust.
- 3.6. Akadeemilisel puhkusel viibiva õppija õppetasu maksmise kohustus on peatatud kogu akadeemilise puhkuse perioodi vältel ja ta ei pea seetõttu õppetasu siis maksma. Kuid õppetasu maksmise kohustuse peatamise osas kehtivad järgmised erandid:
- 3.6.1. kui õppija osaleb akadeemilise puhkuse ajal õppetöös ja/või sooritab eksameid või arvestusi, peab õppija maksma õppetasu ka akadeemilise puhkuse perioodi eest;
 - 3.6.2. kui õppija akadeemiline puhkus algab enne semestri õppetasu maksetähtaega, siis ta selle semestri eest õppetasu ei maksa;
 - 3.6.3. kui õppija akadeemiline puhkus algab pärast semestri õppetasu maksetähtaega, sõltumata sellest, millisel ajal semestri kestel see toimub, on ta kohustatud tasuma kogu semestri õppetasu. Akadeemilise puhkuse lõppemisel tehakse vajadusel tasaarvestus järgnevateks õppetasu perioodideks või kui õppija lõpetab õppelepingu ennetähtaegselt, toimub õppetasu tagastamise punktis 3.8 toodud korras.
- 3.7. Registreerimistasu ei kuulu tagastamisele. Kool tagastab registreerimistasu erandina vaid siis, kui pärast õppija poolt registreerimistasu maksmist kooli otsusel õppegruppi ei avata.
- 3.8. Lepingu ennetähtaegsel lõpetamisel tagastab kool õppijale semestrite eest makstud õppetasu järgmistel tingimustel:
- 3.8.1. esimese semestri õppetasu täies ulatuses siis, kui õppija teatab koolile lepingu sõlmimisest arvates kahe nädala jooksul oma õppima asumisest loobumisest ja sellel põhjusel õppelepingu lõpetamisest;
 - 3.8.2. 50% esimese semestri õppetasust siis, kui õppelepingu lõpetamise kuupäev on hiljemalt 31. oktoobril. Lepingu lõpetamisel alates 1. novembrist kuni 31. detsembrini esimese semestri õppetasu tagastamisele ei kuulu;
 - 3.8.3. 50% teise semestri õppetasust siis, kui õppelepingu lõpetamise kuupäev on hiljemalt 31. märtsil. Õppelepingu lõpetamisel alates 1. aprillist kuni selle kooliaasta lõpuni teise semestri õppetasu tagastamisele ei kuulu.
- 3.9. Kui õppija lahkub koolist ilma sellest kirjalikult teatamata, tasub ta õppetasu kuni lepingu ametliku lõpetamise kuupäevani lähtudes punktis 3.8 ettenähtud tingimustest.
- 3.10. Kui õppijalt on tekkinud kooli ees õppetasu osas võlgnevus, millist ta ei ole täitnud ka kooli poolt antud täiendava tähtaja jooksul, on koolil õigus anda võla sissenõudmine üle või loovutada nõue kolmandale isikule.

4. Õppetöö korraldus

- 4.1. Kool kannab õppija andmed kooli õppijate nimekirja, mille järgselt on õppijal õigus osaleda õppetööl. Õppija õigus kehtib kuni tema kooli õppijate nimekirjast välja arvamiseni.
- 4.2. Õppija õppekava järgse õppetöö algus määratakse kooli akadeemilise kalendriga. Õppetöö toimub vastavalt tunniplaanile.

5. Poolte kohustused

- 5.1. Kool kohustub korraldama õppetööd, looma õppijale õppekava õpiväljundite omandamise ja õppekava lõpetamise võimalused (õppekavad, õpetajad, materiaaltehniline baas jms).
- 5.2. Õppija kohustub osalema õppetöös, täitma õppekavajärgseid õppeülesandeid ja saavutama õppekava õpiväljundid; samuti kohustub täitma õppekorralduseeskirja, sisekorraeeskirja ja teisi koolisiseseid õppetööle ja õppijatele kohustuslikke dokumente.
- 5.3. Õppija kohustub maksma koolile õppetasu kokkulepitud ajal ja ulatuses.
- 5.4. Õppija on kohustatud ise kandma praktika riistuse ja isiklike töövahendite kulud ning tagama, et tema kulul soetatavad asjas oleksid õigeaegselt õppetöös osalemiseks olemas.

6. Lepingu muutmine ja lõpetamine

- 6.1. Lepingut muudetakse poolte kokkuleppel.
- 6.2. Kui lepingu muutmise vajadus tuleneb nõukogu poolt kutseõppe tasulise tasemeõppe korra muutmisest, on pooled kohustatud lepingut vastavalt muutma. Kui pooled ei saavuta nende lepingumuudatuse osas kokkulepet, võib kool sellel põhjusel lepingu ennetähtaegselt üles öelda.
- 6.3. Õppeleping võidakse lõpetada järgmistel alustel:
 - 6.3.1. õppija koolist väljaarvamisel õppekorralduseeskirjas toodud alustel;
 - 6.3.2. õppija ühepoolse kirjaliku avalduse alusel teatades õppelepingu ülesütlemisest üks kuu ette;
 - 6.3.3. kooli ühepoolisel erakorralisel õppelepingu ülesütlemisel, kui õppija on rikkunud õppelepingust tulenevat õppetasu maksmise kohustust, millist ta ei ole täinud ka kooli poolt antud täiendava tähtaja jooksul;
 - 6.3.4. poolte kokkuleppel.
- 6.4. Lepingu lõpetamisel arvab kool õppija kooli õppijate nimekirjast välja.
- 6.5. Kui leping lõpetatakse ennetähtaegselt, toimub õppijale õppetasu tagastamine vastavalt lepingu punkti 3.8 tingimustele.

Lepingu lisa 1: õppekava

Lepingu allkirjastasid digitaalselt lepingu osapooled:

Ida-Virumaa Kutsehariduskeskus
direktor Hendrik Agur

Õppija nimi.....