

HINDAMISSTANDARD

Kutsestandard: Keemiaprotsesside operaator, tase 5

Sisukord

1.	Üldine informatsioon	1
2.	Hindamine	1
3.	Taastõendamine	2
4.	Hindamise läbiviimine:	2
<i>Lisa 1. Tegevusnäitajad ja hindamiskriteeriumid</i>		4
<i>Lisa 2. Keemiaprotsesside operaator, tase 5 hindamisprotokoll</i>		10

1. Üldine informatsioon

- 1.1 Hindamisstandard on koostatud keemiaprotsesside operaator, tase 5 kutse taotlejate hindamiseks.
- 1.2 Hinnatakse kutse taotleja kompetentsuse vastavust [Keemiaprotsesside operaator, tase 5](#) kutsestandardis kirjeldatud kompetentsusnõuetele.

2. Hindamine

- 2.1 Hindamine viiakse läbi kutse andmise vooru raames kutse andja poolt määratud ajal ja kohas, vähemalt ühel korral aastas.
- 2.2 Kutse keemiaprotsessi operaator, tase 5 taotlemise eeltingimused on:
- 2.2.1 keskharidus,
- 2.2.2 erialane töökogemus,
- 2.2.3 4. taseme keemiaprotsesside operaatori kutse või 4. taseme kutsestandardile vastavate kompetentside olemasolu,
- 2.2.4 5. taseme kutsestandardile vastava täiendkoolituse läbimine.
- 2.3 Enne kompetentsuse hindamist vaatab kutsekomisjon läbi taotleja esitatud dokumendid ja kontrollib nende vastavust kutse andmise korras esitatud kutse taotlemise eeltingimustele. Vajadusel nõustatakse taotlejat ja tehakse ettepanekuid dokumentide täiendamiseks või lisamiseks. Kutse taotlejal on võimalik esitada täiendavaid dokumente

sama kutsetaseme taotlemiseks või uus taotlus korrigeeritud kutsetasemele. Esitamise tähtaeg kooskõlastatakse kutse andjaga.

2.4 VÕTA (varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise) rakendamisel vaadatakse iga taotlust individuaalselt ning vajadusel viiakse läbi lisahindamine.

3. Taastõendamine

Kutse keemiaprotsessi operaator, tase 5 kutse taastõendamisele lubatakse isikud, kelle puhul on täidetud „Kutse andmise korras” toodud tingimused ja esitatud tähtajaliselt nõuetele vastavad dokumendid.

3.1 Taastõendamisel hinnatakse kehtivas kutsestandardis toodud kompetentse ning taotleja vastavust neile, samuti 5. taseme kutsestandardile vastava täiendkoolituse läbimist.

3.2 Vajadusel korraldatakse taotlejaga vestlus, kui koolituste kohta puudub nõuetekohane tõendusmaterjal.

4. Hindamise läbiviimine:

4.1 Hindamine viiakse läbi kutsekomisjoni poolt, järgides kehtiva kutsestandardi nõudeid ja hindamisdokumentides sätestatud kriteeriume. Hindamine koosneb mitmest etapist ning kasutatakse kombineeritud hindamismeetodeid.

4.2 Hindamise etapid:

4.2.1 Dokumendipõhine eelhindamine: hinnatakse esitatud dokumentide vastavust nõutud kvalifikatsioonidele ja töökogemusele.

4.2.2 Töökohal jälgimine: vaadeldakse taotleja tööprotsessi tegelikul töökohal, hinnatakse tööoskuste vastavust kutsestandardis sätestatud kompetentsidele.

4.2.3 Test: kontrollitakse teoreetilisi teadmisi, sh erialased teadmised, ohutusnõuded, protsesside juhtimine ja probleemide lahendamine.

4.2.4 Intervjuu: taotleja tõendab kompetentse vastates suuliselt hindajate küsimustele lähtudes kutsestandardi nõuetest.

4.2.5 Hindamine lõpeb kutse taotlejale tagasiside andmisega, milles tuuakse välja kutse taotleja tugevused ja arenguvajadus, lähtuvalt eeldatavatest ja hindamisprotsessis esitletud tegelikest kompetentsidest

4.2.6 Iga taotleja kohta täidetakse koondhinnangu leht (vt Lisa 1). Koondhinnang moodustub hindamiskomisjoni liikmete enamushinnangu alusel. Hindamise tulemus loetakse positiivseks, kui hindamiskomisjoni koondhinnang on positiivne.

- 4.2.7 Koondhinnang kantakse hindamisprotokolli (vt Lisa 2).
- 4.2.8 Hindamisrotokollile (Lisa 2) kirjutavad alla kõik hindamiskomisjoni liikmed.
- 4.2.9 Kutseeksami protokolli ja taotleja esitatud materjalide alusel teeb kutsekomisjon otsuse kutse taotlejatele kutse andmise või mitteandmise kohta.

Lisa 1. Tegevusnäitajad ja hindamiskriteeriumid

Taotleja nimi: _____

Hindajad: _____

Hindamise läbiviimise aeg ja koht: _____

Kompetents	Hindamiskriteeriumid	(KOOND)HINNANG*		KOMMENTAAR (ID)**
		Sooritatud	Mitte-sooritatud	
B.2.1 Keemilis-tehnoloogiliste protsesside monitooring ja kontrollimine	1) fikseerib kontrollmõõteriistade näidud; 2) kannab mõõteriistade näidud žurnaalidesse; 3) kontrollib mõõteriistade näitude vastavust tehnoloogilise režiimi normidele; 4) juhendub ettevõtte normatiivdokumentidest (tehnoloogiline reglement, tööeeskirjad, protseduurid jt) ja töödokumentatsioonist (kvaliteedistandardid, spetsifikatsioonid, analüüside metoodikad, instruktsioonid jt); 5) jälgib pidevalt seadmete tööd kontrollmõõteriistade näitude järgi;			

	6) kontrollib perioodiliselt visuaalselt seadmete töövõimet; 7) juhindub seadmete seisundit kirjeldavast töödokumentatsioonist (tööžurnaalid, plaaniliste remontide graafikud, raportid/aruanDED jm); 8) kontrollib toorainet, vaheprodukte ja valmistoodangut visuaalselt või aparatuuridega vastavalt ettevõttes kehtivatele normatiividele ja spetsifikatsioonidele; 9) võtab tooraine, vaheproduktide ja valmistoodangu proove; 10) viib iseseisvalt läbi lihtsamaid ekspressanalüüse (pehmenemistemperatuuri, tiheduse, pH jm määramine), kasutades vastavaid laboriseadmeid; 11) kasutab toorme, vaheproduktide ja valmistoodangu analüüsi andmeid tehnoloogilise protsessi korrigeerimiseks;			
HINDAMISMEETOD: test ja/või intervjuu ja/või töökohal jälgimine				

B.2.2 Keemilis-tehnoloogiliste protsesside juhtimine	1) valmistab ette seadmete käivitamise ja/või seiskamise; 2) tagab energiaressursside (veeaur, vesi, gaas, elekter) vastuvõtu ja/või tehnoloogilisse protsessi vastuvõtu lõpetamise; 3) valmistab ette materiaalsete voogude kommunikatsioonid käivitamiseks ja/või seiskamiseks; 4) juhib käivitamist ja/või seiskamist, mõistab, kuidas need protsessid toimivad; 5) käivitab/seiskab tehnoloogiaseadmeid vastavalt ekspluatatsiooninõuetele ja tehnoloogilisele reglemendile; 6) kindlustab seadmete katkematu töö: distantilt või kohapeal juhib seadmete tööd vastavalt ekspluatatsiooninõuetele, tehnoloogilistele instruktsioonidele ja operatiivkorraldustele; 7) avastab kõrvalkaldeid seadmete töös ja teavitab nendest oma otsest juhti; 8) analüüsib tehnoloogilise protsessi parameetreid, vaheproduktide ja valmistoodangu analüüsi- tulemusi, avastab kõrvalkaldeid normidest;			
---	---	--	--	--

	9) <i>korrigeerib protsessi parameetreid vastavalt tehnoloogilisele dokumentatsioonile;</i> 10) <i>osaleb tehnoloogilise protsessi moderniseerimisel (meetmete väljatöötamine ja rakendamine);</i> 11) <i>võtab vastu toorained ja reagentid, reguleerib nende etteandmist tehnoloogilisse protsessi;</i> 12) <i>ladustab valmistoodangu;</i> 13) <i>peab arvestust tooraine, reagentide ja laaditud toodangu koguste üle;</i> 14) <i>peab arvestust tekkivate jäätmekoguste üle, kontrollib jäätmete tekkenormidest kinnipidamist;</i> 15) <i>eriala SCADA-süsteemid;</i> 16) <i>kasutab oma töös arvutit infotöötluste osas iseseisva kasutaja tasemel.</i>			
HINDAMISMEETOD: test ja/või intervjuu ja/või töökohal jälgimine				
B.2.3 Tehnoloogiaseadmete käitamine	17) <i>järgib seadmete, kommunikatsioonide ja armatuuri ekspluatatsiooni nõudeid;</i> 18) <i>kontrollib seadmete tööd eesmärgiga avastada kõrvalekaldeid;</i>			

	19) registreerib kõrvalekalded seadmete töös, vajadusel kõrvaldab need ekspluatatsioonist; 20) hoiab seadmed ja oma töökoha korras, väldib kõrvaliste esemete olemasolu töökohal, ohtlike ainete levimist ning heitmeid keskkonda; 21) organiseerib seadmete eelseisvaks remondiks vajaliku ettevalmistuse: töökohtade ümberkorraldamise jm; 22) teeb lihtsamat remonti (tihendite vahetamine, äärikliidete pealetõmbamine, topendtihendite vahetamine, umbäärikute paigaldamine, filtrite vahetamine jms).			
HINDAMISMEETOD: test ja/või intervjuu ja/või töökohal jälgimine ja/või tööandjate hinnangulehed				
B.2.4 Töögrupi juhtimine	1) planeerib, käivitab ja korraldab tegevust eesmärgist lähtuvalt, võtab iseseisvalt vastu otsuseid vastavalt oma kompetentsusele ja ametikohale; 2) jaotab tööülesanded, kontrollib töökohtade ohutust, juhendab oma meeskonda ohutute töövõtete rakendamisel, tagab tööohutusjuhendite olemasolu, on teadlik töökohtade riskidest/ohtudest; 3) korraldab vahetuse üleandmise;			

	4) kontrollib töösoorituste õigeaegset ja kvaliteetset täitmist, hindab töörühma liikmete töö tulemusi; 5) jälgib ja analüüsib protsesse, probleemsituatsioone, aitab vajadusel leida parimaid lahendusi; 6) planeerib ja kavandab juhendamist; 7) valib juhendamisstiili, arvestab juhendatava vajadusi ja eeldusi; 8) suunab ja kontrollib juhendatavate tööd, annab neile arendavat tagasisidet, vajadusel sekkub kriitilistes olukordades; 9) tutvustab tööohutusnõudeid ja efektiivseid töövõtteid, selgitab probleemide lahendamisvõimalusi; 10) julgustab, innustab ja toetab juhendatavaid.			
HINDAMISMEETOD: test ja/või intervjuu ja/või töökohal jälgimine ja/või tööandjate hinnangulehed				

* Antud tabel on kasutatav nii taotleja personaalse hindamisvormina kui soovi korral ka koondhinnangu vormistamiseks

** Mittesooritatud tulemuse korral tuleb koondhinnangu tabelisse kirjutada põhjendus - millega eksiti

Lisa 2. Keemiaprotsesside operaator, tase 5 hindamisprotokoll

Hindamise läbiviimise aeg ja koht:

Hindamiskomisjoni koosseis:

Hindamismeetodid:

test (struktureeritud vastustega test), suuline intervjuu, töökohal jälgimine, tööandjate hinnangulehed

Jrk nr	Taotleja ees- ja perekonnanimi	Taotletav kutse	Isikukood	Test		Suuline vestlus	Kutse omistamine (anda/mitte anda taotlejate kutse)
				Punktide arv	(Mitte-) Sooritatud	(Mitte-) Sooritatud	

Hindamiskomisjoni esimees:

nimi ja allkiri

Hindamiskomisjoni liikmed:

nimi ja allkiri

Hindamiskomisjoni liikmed:

nimi ja allkiri

Hindamiskomisjoni liikmed:

nimi ja allkiri