

KINNITATUD

Ida-Virumaa Kutsehariduskeskuse
direktori 01.09.2021 käskkirjaga
nr 1-1/64

**Ida-Virumaa Kutsehariduskeskuse õpilaspileti vormistamise ja
väljaandmise kord**

1. Ida-Virumaa Kutsehariduskeskuse (edaspidi kooli) õpilaspilet on kooli õpilase õppimist tõendav dokument.
2. Õpilaspilet on magnetribaga plastikkaart.
3. Õpilaspilet on lisafunktsiooniga toitlustuskaart statsionaarses õppevormis õppivatele keskhariduseta õpilastele olenemata nende vanusest.
4. Õpilaspilet võib olla isikut tõendavaks dokumendiks „Isikut tõendavate dokumentide seaduse“ §-s 4 kehtestatud tingimustel.
5. Õpilaspileti väljaandmine ja kasutamine.
 - 5.1 Õpilaspilet antakse õpilasele tasuta, välja arvatud p 8.1 a. sätestatud juhul, mil õpilane hüvitab koolile õpilaspileti korduva väljaandmisega seotud otsesed kulud.
 - 5.2 Õpilaspilet väljastatakse õpilasele õppeajaks.
 - 5.3 Õpilaspilet kuulub koolile ning see on väljastatud konkreetsele isikule kasutamiseks.
 - 5.4 Grupijuhendaja tutvustab oma õppegrupi õpilastele kehtivat korda ja annab igale õpilasele õpilaspileti. Õpilased kinnitavad õpilaspileti kättesaamist allkirjaga (Lisa 2).
 - 5.5. Õpilaspileti edastamine kolmandatele isikutele on keelatud.
6. Õpilaspileti vormistamine ja õpilaspiletile kantavad andmed.
 - 6.1 Õpilaspileti esiküljele, selle ülaossa on trükitud trükitähtedega sõna „ÕPILASPILET“.
 - 6.2 Õpilaspileti esiküljele kantakse: kooli nimi, õpilase ees- ja perenimi, isikukood, eriala ja õppegrupp, õpilaspileti number, väljaandmise kuupäev ning koht.
 - 6.3 Õpilaspileti esiküljel, paremal pool on selle omaniku foto.
 - 6.4 Õpilaspileti number on kordumatu.
 - 6.5 Õpilane allkirjastab õpilaspileti, allkirjastamise koht on õpilaspileti tagaküljel.
7. Õpilaspileti kehtivus.
 - 7.1 Kool tähistab õpilaspileti kehtivuse aja vastava kuupäevaga kleebise lisamisega õpilaspileti tagaküljel iga õppeaasta kohta.
 - 7.2 IT-spetsialist jagab kehtivusajaga kleebised õppesekretärile, kes edastab need grupijuhendajatele.

7.2 Kehtivusaja pikendamiseks kogub grupijuhendaja õppeaasta esimesel nädalal õpilaspiletid kokku ja lisab uued kleebised.

7.3 Õpilane või tema seaduslik esindaja on kohustatud tagastama õpilaspileti kooli õppesekretärile pärast õpilase väljaarvamist kooli õpilaste nimekirjast.

8. Õpilaspileti korduv väljaandmine.

8.1 Õpilasel on õigus esitada koolile põhjendatud kirjalik taotlus (lisa 1) uue õpilaspileti saamiseks, kui:

- a. õpilaspilet on rikutud, hävinud, kadunud või varastatud (2 eurot);
- b. õpilase nimi või isikukood on muutunud (tasuta);
- c. õppeaega on pikendatud seoses akadeemilise puhkusega (tasuta).

8.2 Õpilaspileti dublikaadi väljastab õpilasele õppesekretär.

Ida-Virumaa Kutsehariduskeskuse direktorile

Avaldus

Palun väljastada uus õpilaspilet, kuna (märkida X):

- a) õpilaspilet on rikutud, hävinud, kadunud või varastatud (2 eurot) _____
- b) nimi, isikukood või grupp on muutunud (tasuta) _____
- c) õppeaega on pikendatud (tasuta) _____

Ees- ja perenimi _____

(täidetakse trükitähtedega)

Isikukood _____

Õppegrupp _____

Kuupäev _____

Allkiri _____

